

## 1. 개인정보취급방침 총칙

SK브로드밴드주식회사(이하 "회사"라고 합니다)는 고객의 개인정보 보호를 위하여 최선을 다하고 있으며, "정보통신망이용촉진및정보보호등에관한 법률" (이하 "정통망법"이라고 합니다.) 및 기타 관련 법률을 비롯하여 정부가 제정한 개인정보보호지침을 준수하고 있습니다. 회사에서는 "정통망법" 제27조의2에 의거하여 "개인정보취급 방침"을 정하여 회사의 영업장에 비치하거나 SK브로드밴드 홈페이지 (www.skbroadband.com) 첫 화면의 링크를 통하여 공개함으로써 회사가 고객의 개인정보 보호를 위하여 어떠한 조치가 취하고 있는지를 고객들이 언제나 용이 하게 열람하고 확인할 수 있도록 하고 있습니다. 회사의 「개인정보취급방침」은 관련 법률 및 지침의 변경 또는 내부 운영 방침의 변경에 따라 변경될 수 있습니다. 회사의 「개인정보취급방침」이 변경될 경우 회사는 그 이유 및 변경내용을 지체 없이 공지하고, 고객께서 언제든지 쉽게 확인할 수 있도록 조치합니다. 회사는 변경된 「개인정보취급방침」을 영업장에 비치하거나 변경된 사항을 회사 홈페이지를 통하여 공지합니다.

## 2. 개인정보의 수집·이용 등에 대한 동의 방법

- 가. 회사는 고객이 서면, 인터넷사이트, 전화, 이메일, 또는 기타 매체를 통하여 개인정보의 수집, 이용목적, 수집하는 개인정보의 항목 및 수집방법을 기재한 "개인정보 및 신용정보 동의서"에 관련 법령에서 정한 방법으로 동의한다라는 의사를 표시하고 서명하거나, 당사 홈페이지에 공인인증방식으로 동의한 경우에 해당 동의서에 기재된 항목의 개인정보의 수집/이용/제공/취급위탁에 동의한 것으로 봅니다.
- 나. 회사는 ① 서비스의 제공에 관한 계약의 이행을 위하여 필요한 개인정보로서 경제적·기술적인 사유로 통상의 동의를 받는 것이 현저히 곤란한 경우와 ②서비스의 제공에 따른 요금정산을 위해 필요한 경우 ③ 정통망법 또는 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우에는 동의 없이 고객의 개인정보 등을 수집하고 이용할 수 있습니다.
- 다. 회사는 개인정보의 취급위탁과 관련하여서는 서비스의 제공에 관한 계약의 이행을 위해서 필요한 경우로서 ①개인정보취급위탁을 받는 자 ②개인정보취급위탁을 하는 업무의 내용을 본 개인정보취급방침에 공개하는 경우에는 고지 및 고객의 동의절차를 거치지 아니 할 수 있습니다.
- 라. 회사는 고객의 개인정보를 "개인정보 및 신용정보 동의서"에 명시된 범위를 넘어 수집하거나 이용하지 아니합니다.
- 마. 고객은 회사가 고객정보를 수집할 때 이를 거부할 수 있습니다. 다만 제공을 거부하는 경우에는 서비스 제공 불가 또는 제한의 불이익을 받을 수 있습니다.

## 3. 개인정보의 수집·이용 및 신용정보 조회

가. 회사는 서비스 이용을 위하여 필요한 개인정보를 수집합니다.

| 구분 | 수집항목 | 이용목적 |
|----|------|------|
|----|------|------|

| 구분          | 수집항목   | 이용목적  |
|-------------|--|---|
| <p>고객정보</p> | <p>성명, 주민등록번호/사업자등록번호/운전면허번호/외국인등록번호/여권번호 (이상 "식별정보")</p> <p>주소, 전화번호, 이메일 (이상 "연락처 정보")</p> <p>국가유공자증명, 복지할인증명 등 각종 증명(이상 "서비스 제공 필요 정보")</p> <p>이용서비스 종류, 이용시간, 이용량, 이용 금액, 결제기록, 접속로그, 접속IP 정보, 쿠키, 이용정지기록, 발/착신전화번호, 이용콘텐츠("서비스이용 정보") 웹 부가서비스, 웹온서비스 이용에 따른 ID,패스워드</p> | <p>상품/결합상품/결합서비스 제공 및 안내, 통합과금/요금할인을 위한 제도 등 상품 및 부가서비스 소개, 고객 혜택 이벤트 안내 등</p> <p>서비스가입/심사(신용평가/신용정보 조회)·처리 및 서비스 제공업무 및 부대업무 이행/보조</p> <p>서비스 신청내용 변경 및 서비스계약 해지접수·처리, 단말기/경품 등 물품 배송</p> <p>서비스 개통/장애처리, 품질개선활동 (통신망 업그레이드를 위한 일시중단/개편/재개 안내)</p> <p>서비스 제공, 콘텐츠 수급, 서비스제공에 필요한 서버 구축/운영 통신장비 관련 장애처리, 단말기 고장수리, 가입자에 대한 개통/설치, 서비스 기능 안내</p> <p>민원처리, 서비스이용 고충 확인/점검, 서비스 관련 고지사항 전달</p> <p>이용요금 및 위탁수수료의 정산/할인 및 요금청구/고지/결제 및 추심</p> <p>법정대리인 동의여부 확인(만14세 미만 아동)</p> <p>명의도용 방지를 위한 업무, 동업무 위탁 수행을 위한 업무 및 본인확인을 위한 소액결제대행업체와 이동통신사업무위탁</p> <p>긴급통신(119)을 위한 위치정보제공 (한국통신사업자 연합회, KT, 소방서)</p> <p>홈페이지(www.skbroadband.com) '개인정보취급방침'에 고지되어 있는 수탁자에게 서비스제공 등 계약 이행에 필요한 업무 위탁</p> |

| 구분                             | 수집항목  | 이용목적  |
|--------------------------------|---|---|
| 법정대리인 정보                       | 성명, 주민등록번호 (이상 "식별정보")<br>주소, 전화번호, 이메일 (이상 "연락처 정보")   | 법정대리인에 대한 본인 확인 및 서비스제공 관련 필요한 의무 등의 이행   |
| 요금납부자 정보<br>(예금주/카드<br>명의자 포함) | 성명, 생년월일/사업자등록번호<br>고객과의 관계 (이상 "식별정보")<br>주소, 전화번호, 이메일 (이상 "연락처 정보")<br>금융기관명(카드사명), 예금주(카드 명의자)의 성명, 생년월일/사업자 등록번호, 계좌번호(카드번호), 카드유효기간<br>오케이캐쉬백사용시 카드관련정보 | 본인 확인 및 신용정보조회, 요금청구 및 요금관련업무, 기타 고객과의 의사전달 경로<br>요금납부 정보는 은행/카드 자동이체 등록을 위한 계좌/카드 실명 조회, 요금납부업무 은행자동이체 및/ 또는 신용카드 자동이체의 출금(요청하는 경우에 한함) 연체정보의 제공 및 채권추심을 위한 정보 제공<br>유료콘텐츠 결제를 위한 카드정보 및 유료콘텐츠 사용내역 제공 |
| 기간                             | 이용기간  | 서비스 신청일 ~ 해지일<br>해지 후 6개월까지(단 고객의 상담만을 위해 이용)   |
|                                | 보유기간  | 상법, 국세기본법 등 다른 법령에서 정한 기간(고객정보시스템과 분리 별도 보관)  |

나. 회사는 고객의 서비스 가입 및 명의변경 업무 처리 시 신용 정보 조회를 할 수 있습니다.

[개인신용 정보 조회 동의]

<신용 정보의 이용 및 보호에 관한 법률> 제32조 제2항에 따라 귀사가 아래와 같은 내용으로 신용정보회사로부터 본인의 신용 정보 조회를 하는 것에 대해 동의합니다.

조회할 신용 정보 : 연체정보, 신용개설정보, 신용등급 정보 등

조회 목적 : 당사가 제공하는 모든 서비스의 가입 및 명의변경

조회 동의 효력기간 : 조회 동의서를 제출한 시점부터 당해 서비스 이용 계약이 종료하는 시점 또는 당사 미납금이 완료되는 시점까지 상기 동의의 효력이 유지됩니다.(단, 가입이 거절되는 경우 상담 종료 시점까지로 합니다.)

※ 신용 정보를 조회한 기록은 고객님의 신용등급을 하락시킬 수 있습니다. 단, 본 조회는 신용등급에 영향이 없음을 알려드립니다

#### 4. 개인정보의 취급위탁

##### 가. 개인정보 취급위탁의 원칙

- 회사는 고객에게 양질의 서비스를 제공하고 고객의 편의를 도모하기 위하여 다음과 같이 개인정보의 취급을 위탁하고 있습니다.
- 회사는 개인정보의 취급 위탁시 위탁업무계약서 등을 통하여 개인정보보호 관련 법규의 준수, 개인정보에 관한 비밀유지, 제3자 제공에 대한 금지, 사고시의 책임부담, 위탁기간, 처리 종료 후의 개인정보의 반환 또는 파기 의무 등을 규정하고, 이를 준수하도록 관리하고 있습니다.

##### 나. 개인정보 취급위탁사 및 목적

| 위탁사무  | 취급 수탁자명  |
|---|--|
| 사은품, 판촉물 및 경품   | 엠앤서비스(주), 테라웍스,(주)제니엘시스템, 성우에이치에스(주), (주)한글과 컴퓨터, SK플래닛(주),SK C&C,커머스플래닛,SK네트웍스, (주)인터파크 INT   |
| 전산시스템 개발·운영   | SK C&C, 라이트브레인엠, 이텍커스, (주)메타넷비피오, 유라클, 다임즈, OSK, 소프트퓨전, ULC, 유엔젤, 디노벤, 유빈스, 디지캡  |
| 요금청구, 카드결제, 요금 내역 안내 및 청구서/SMS발송, 미수채권회수, 개인/사업자 신용정보조회, 회사의 상품 안내문 및 기타 우편물 발송 | (주)수지원넷소프트, 금융결제원, 케이아이비넷(주), (주)케이에스넷, (주)한국사이버결제, 엠지신용정보(주), F&U신용정보(주), (주)나이스디앤비, (사)한국정보통신산업협회, 한국정보통신(주), 나이스평가정보원(주), 한신정신용정보(주), M커머스(주), 행복나래 |
| 통신설비, 부대시설, 관련 환경설비 등의 장애처리 및 유지보수  | 오엔씨네트웍스(주), SK네트웍스서비스(주), 네트웍오앤에스, 디디엘넷, 유빈스, 에이치알엔 주식회사, 인포섹(주)   |
| 본인인증/확인 업무 대행 (휴대폰, 공인인증, I-PIN, 핀번호 등)   | 한국모바일인증(KMC), 한국전자인증, 나이스신용평가정보  |
| 고객상담/관리, 고객유치, 신상품/결합상품, 요금할인을 위한 제도 등 상품과 부가서비스 소개, 가입의사확인, 신청접수, 고객혜택 이벤트 안내  | 브로드밴드TS, 유베이스, 코어넷씨앤씨, 서비스에이스(주), 서비스탑(주)  |

| 위탁사무  | 취급 수탁자명   |
|---|---|
| 고객유치/관할고객 개통,<br>장애처리,상담,관리                       | 강남행복센터 외 140개 상세내용 [별표1]  |
| 고객유치/유치고객 상담,관리                                   | 유니시스(주) 외 1,360개 상세내용 [별표2]                                     |
| 부가서비스<br>유치/개통/장애처리/서비스운영<br>고객상담/관리              | 케이엘 네트워크 외 23개 상세내용 [별표3]                                       |
| ICT서비스<br>유치/개통/장애처리/서비스운영<br>고객상담/관리             | 효성인포메이션 외 114개 상세내용 [별표4]                                       |
| 고객사은품 배송 전문업체                                     | 대한통운택배 외 18개 상세내용 [별표5]   |
| 명의도용방지 및 본인확인/조회<br>방송통신신용정보공동관리<br>국제전화사기 대응     | (사)한국정보통신산업협회, 이동통신사(SKT, KTF, LGT),<br>모빌리언스(주), 이니텍(주), 안전행정부 |
| 개통,장애,상담 등 해피콜<br>(만족도조사)                         | 한국능률협회, 서울마케팅리서치, NICE알앤씨                                       |
| 114 전화번호 안내                                       | 한국인포서비스(주), 한국인포데이터(주), 한국전화번호부(주)                              |
| 복지요금감면대상의 자격확인 및<br>변동사항확인                        | 안전행정부, 보건복지부, 국가보훈처   |
| 요금청구 및 정산, 고객상담,<br>A/S, 청구대행                     | SK텔레콤, SK플래닛 주식회사, KG모빌리언스                                      |
| 미환급금 환급 및 안내                                      | 한국정보통신진흥협회(KAIT), 안전행정부, SK텔레콤(주),<br>(주)LG유플러스, (주)케이티         |
| VNT 등 MCS 서비스 관련 유치/<br>개통/장애처리/서비스운영/<br>고객상담/관리 | 유엔젤(주)  |

## 5. 개인정보의 제3자 제공

회사는 고객에게 보다 나은 서비스를 제공하는 등의 목적으로 「개인정보를 제공받는 자, 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용목적, 제공하는 개인정보의 항목, 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간」을 명시하며, 동의 받은 범위를 넘어서 제3자에게 제공하지 않습니다. 다만, 다음의 경우에는 예외로 합니다.

가. 서비스의 제공에 따른 요금정산을 위하여 필요한 경우

나. 통신비밀보호법, 국세기본법, 정보통신망이용촉진및정보보호에관한법률, 금융실명거래 및 비밀보장에 관한법률, 신용정보의 이용 및 보호에 관한법률, 전기통신기본법, 전기통신사업법, 지방세법, 소비자보호법, 한국은행법, 형사소송법 등 법률에 특별한 규정이 있는 경우(단, '법률에 특별한 규정이 있는 경우'로 행정목적이나 수사목적으로 행정 관청 또는 수사기관이 요구해 온 경우라도 법률에 규정된 바에 따라 영장 또는 기관장의 직인이 날인된 서면에 의한 경우 등 적법한 절차에 따라 요구를 받은 경우에 한하여 고객의 개인정보를 제공합니다.)

다. 한편 보다 나은 서비스를 위하여 고객의 개인정보를 제휴사에 제공하거나 또는 제휴사와 공유할 수 있습니다. 개인정보를 제공하거나 공유할 경우 개인정보를 제공 받는 자, 이용목적, 개인정보 제공 항목, 보유 및 이용기간에 대해 개별적으로 전자우편, 인터넷홈페이지, 전화 및 서면을 통해 동의를 구하는 절차를 거치게 되며, 고객께서 동의하지 않는 경우에는 제휴사에 제공하거나 제휴사와 공유하지 않습니다.

| 개인정보를 제공받는 자 | 이용목적                        | 제공하는 개인정보의 항목 | 보유 및 이용기간   |
|--------------|-----------------------------|---------------|-------------|
| LIG손해보험      | 부가서비스 "스쿨케어" 가입자에게 보험서비스 제공 | 성명 , 주민등록번호   | 부가서비스 해지일까지 |

## 6. 개인정보에 대한 고객 및 법정대리인의 권리행사 방법

가. 고객은 자신의 개인정보를 열람하거나 정정, 동의의 철회를 하실 수 있습니다. 개인정보의 열람 및 정정, 동의를 철회 하고자 할 경우에는 유선전화(국번없이 106)를 통하여 개인정보의 수집 및 활용에 대한 동의를 철회, 열람, 정정이 가능하며 회사는 지체 없이 그에 필요한 조치를 취합니다. 한편, 고객께서 개인정보의 오류에 대한 정정을 요구한 경우 정정을 완료하기 전까지 당해 개인정보를 이용하지 않습니다.

나. 회사는 만 14세 미만 아동의 서비스 신청 및 개인정보의 제공 등에 대하여 법정대리인의 동의를 받습니다. 만 14세 미만의 법정대리인은 전화, 전자우편, FAX 등을 통해 아동의 개인정보 등의 열람, 정정, 동의 철회를 요청 할 수 있으며, 이러한 요청이 있을 경우 회사는 지체 없이 필요한 조치를 취합니다.

## 7. 개인정보의 보유 및 이용기간, 개인정보의 파기절차 및 방법

가. 회사는 수집된 고객의 개인정보를 고객의 계약 해지일까지 이용하며, 요금정산·요금 오납 등의 분쟁 대비를 위해 해지 후 6개월, 요금정산시 미완료된 경우 해결완료일부터 6개월까지 보유합니다. 이 경우 회사가 개인정보를 제3자에게 제공하는 경우에는 제3자에게 파기하도록 지시합니다. 회사는 개인정보의 수집·이용목적을 달성 하거나, 개인정보의 보유 및 이용기간이 종료한 경우, 사업을 폐지 하는 경우에

는 개인정보를 지체 없이 파기합니다. 다만, 법률에 특별한 규정이 있는 경우에는 관계 법령에 따라 보관합니다.

- 보관기간 : 5년

나. 회사가 개인정보 등을 파기하는 때에는 다음의 방법에 의합니다.

종이에 출력된 개인정보 : 분쇄기로 분쇄하거나 소각

전자적 파일형태로 저장된 개인정보 : 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제

## 8. 개인정보보호를 위한 기술적·관리적 대책

회사는 고객의 개인정보가 분실, 도난, 누출, 변조 또는 훼손되지 않도록 안전성 확보를 위하여 다음과 같은 기술적·관리적 대책을 강구하고 있습니다.

### [기술적 대책]

가. 개인정보는 비밀번호에 의해 보호되며, 파일 및 전송 데이터를 암호화하거나 파일 잠금기능(Lock)을 사용하여 중요한 데이터는 별도의 보안기능을 통해 보호되고 있습니다.

나. 백신 프로그램을 이용하여 컴퓨터바이러스에 의한 피해를 방지하기 위한 조치를 취하고 있습니다. 백신 프로그램은 주기적으로 업데이트되며 갑작스런 바이러스가 출현할 경우 백신이 나오는 즉시 이를 제공함으로써 개인 정보가 침해되는 것을 방지하고 있습니다.

다. 네트워크 상의 개인정보를 안전하게 전송할 수 있도록 보안장치(SSL)를 채택하고 있습니다.

라. 해킹 등에 의해 고객의 개인정보가 유출되는 것을 방지하기 위해, 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고, 침입을 차단하는 장치를 이용하고 있으며, 아울러 침입탐지시스템을 설치하여 24시간 침입을 감시하고 있습니다.

### [관리적 대책]

가. 회사는 고객의 개인정보에 대한 관리와 접근에 필요한 절차를 마련하여 임직원이 이를 숙지하고 준수하도록 하고 있으며 준수 여부를 주기적으로 점검하고 있습니다.

나. 회사는 고객의 개인정보를 취급할 수 있는 자를 최소한으로 제한하고 접근 권한을 관리하며, 교육을 통하여 법규 및 정책을 준수할 수 있도록 합니다. 고객의 개인정보를 취급하는 자는 다음과 같습니다.

고객을 직간접적으로 상대하여 업무를 처리하는 자

개인정보관리책임자 및 개인정보관리담당자 등 개인정보 관리 및 개인정보보호 업무를 담당하는 자

기타 업무상 개인정보의 접근이 불가피한 자

다. 신규직원 채용 시 정보보호서약서에 서명함으로써 직원에 의한 정보(개인정보 포함)유출을 사전에 방지하고, 수시로 개인정보보호 의무를 상기시키며 준수여부를 감사하기 위한 내부절차를 마련하여 시행하고 있습니다.

라. 개인정보 취급자의 업무 인수인계는 보안이 유지된 상태에서 철저하게 이뤄지고 있으며, 입사 및 퇴사 후 개인정보 침해사고에 대한 책임을 명확하게 규정하고 있습니다.

마. 서비스이용계약체결 또는 서비스제공을 위하여 고객의 은행결제계좌, 신용카드번호 등 대금결제에 관한 정보를 수집하거나 고객에게 제공하는 경우 당해 고객이 본인임을 확인하기 위하여 필요한 조치를 취하고 있습니다.

## 9. 인터넷 접속정보 등 개인정보를 자동으로 수집하는 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항

가. 회사는 고객 인증을 위하여 고객 ID가 저장된 쿠키를 운영하고 있으며, 이와 같이 자동 수집·저장되는 정보는 고객 확인 및 서비스이용을 위한 용도 이외에는 사용하고 있지 아니합니다. 고객은 쿠키에 대한 선택권을 가지고 있습니다. 웹브라우저에서 [도구] → [인터넷 옵션] → [보안] → [사용자정의수준]을 선택함으로써 모든 쿠키를 허용하거나 쿠키가 저장될 때마다 확인을 거치거나, 아니면 모든 쿠키의 저장을 거부할 수 있습니다. 단, 고객이 쿠키를 거부하였을 경우 고객인증 및 서비스 제공에 어려움이 있을 수 있습니다.

나. 회사는 고객이 동의하는 경우에 가입자장애처리시간 단축 및 품질측정 자동화를 위해 고객의 PC에 가입자의 인터넷연결여부를 알려주고, 주기적으로 속도측정을 수행하며, 고객의 PC에 원격 접속하여 장애처리를 수행할 수 있는 기능을 가진, 장애처리 및 품질측정 에이전트 프로그램인 "하나포미"를 설치할 수 있고, 이 경우에는 다음의 정보가 자동으로 수집·저장될 수 있습니다. 단, 고객은 언제든지 자유롭게 프로그램/추가 삭제 또는 프로그램상의 하나포미 제거 기능을 통하여 하나포미를 제거할 수 있으며, 웹사이트를 통하여 재설치가 가능합니다.

고객 PC정보(OS, CPU, RAM, NIC)

네트워크 설정정보(TCP/IP 설정 값) 등

## 10. 링크사이트

회사는 운영하는 홈페이지를 통하여 고객께 다른 회사의 웹사이트 또는 자료에 대한 링크를 제공할 수 있습니다. 이 경우 회사는 다른 회사의 웹사이트 및 자료에 대한 통제권이 없으므로 그로부터 제공받는 서비스나 자료의 유용성에 대해 책임질 수 없으며 보증할 수 없습니다. 회사가 운영하는 홈페이지가 포함하고 있는 링크를 클릭(click)하여 타사의 사이트(site)의 페이지로 옮겨갈 경우 및 타 회사의 웹사이트의 일부내용이 회사의 홈페이지에 보여지는 경우 해당 사이트의 개인정보취급방침은 회사의 개인정보취급방침과 무관하므로 새로 방문한 사이트의 정책을 검토해 보시기 바랍니다.

## 11. 의견 수렴 및 불만처리

회사는 고객의 의견을 매우 소중하게 생각합니다. 고객께서 문의사항이 있을 경우 고객센터를 방문하시거나 고객센터 등에 연락을 하여 문의하시거나, 국번없이 106으로 전화 문의하시면 신속정확한 답변을 드리겠습니다.

기타 개인정보 침해에 관한 상담이 필요한 경우에는 한국정보보호진흥원 개인정보침해신고센터, 경찰청 사이버테러대응센터 등으로 문의하실 수 있습니다.

개인정보침해신고센터- 전화 : 1336- URL : <http://www.cyberprivacy.or.kr>

경찰청 사이버테러대응센터- 전화 : 02-393-9112- URL : <http://www.netan.go.kr/>

## 12. 개인정보관리 책임자

회사는 고객의 개인정보보호를 매우 중요시하며, 고객의 개인정보가 훼손, 침해 또는 누설되지 않도록 최선을 다하고 있습니다. 또한 고객의 개인정보보호 관련 문의시 고객센터(106)에서 신속하고 성실하게 답변을 드리고 있습니다. 그리고 고객께서 회사의 개인정보보호 담당자와 연락을 원하실 경우 고객센터



(106)에 메모를 남기시면 다른 업무에 우선하여 각 해당 부서의 개인정보보호 담당자와 연락을 취할 수 있도록 하고 있습니다.

개인정보관리책임자 : 고객중심경영실 정경화 실장

개인정보관리담당자 : 허 창 매니저

소속부서 : SK브로드밴드 고객중심경영실 고객중심경영팀

전화번호 : 02-6233-1442

이메일 : cscenter@skbroadband.com

### 13. 개인정보취급방침의 변경

이 개인정보취급방침은 2007년 7월 27일에 제정되었으며 법령/정책 또는 보안기술의 변경에 따라 내용의 추가/삭제 및 수정이 있을 시에는 지체없이 회사의 홈페이지를 통해 변경이유 및 내용 등을 공지하도록 하겠습니다.

개인정보취급방침 제정일자 : 2007년 7월 27일

개인정보취급방침 최근 개정시행일자 : 2014년 11월 21일